

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ КОМПАНИИ-ЭКСПОНЕНТА В ВЫСТАВКЕ  
ДЛЯ КОМПАНИЙ РФ и СНГ**

**«ДЕНЬ ПОЛЯ В ТАТАРСТАНЕ - 2019» (2 – 4 июля 2019 года.)**

<b>РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СБОР – 15 000 руб.</b>		
Сбор обязателен для всех экспонентов и включает в себя аккредитацию представителей компании с предоставлением бейджей-пропусков (4 бейджа на одну компанию), участие во всех мероприятиях выставки, не требующих специальных приглашений; пакет информационных материалов; участие в торжественном приеме 2-х представителей компании; экскурсия на 2-х представителей компании; размещение информации в официальном каталоге на сайте выставки; сервисные услуги.		
<b>АРЕНДА ПЛОЩАДИ</b>		
Аренда <b>необорудованной выставочной площади в павильоне (тент)</b> – это аренда <b>площади пола</b> в павильоне. <b>Стеновые панели и дополнительное оборудование в стоимость не входят.</b> В ставку арендной платы включены организационные расходы, общая реклама выставки в СМИ, общее электроснабжение и отопление, охрана общей территории выставочного центра и павильонов, уборка проходов в павильонах. Все цены указаны в рублях с учетом НДС.		
Стоимость <b>1 кв. м</b> Необорудованная площадь в <b>павильоне (тент)</b> (min 6 кв.м.) в <b>Павильоне (тент)</b>	<b>4500</b>	
Блок растениеводство (делянка) - <b>500 кв.м</b>	<b>120 000</b>	
Стоимость <b>1 кв. м</b> на <b>Площади на траве</b> (min 9 кв. м.) (необорудованная открытая площадь на траве)	<b>3000</b>	
<b>Выставка техники.</b> Аренда открытой площади (за кв.м.) (min 40 кв.м.)	<b>40 – 299 кв.м.</b>	<b>2 600</b>
	<b>300 – 599 кв.м.</b>	<b>2 400</b>
	<b>600 и более кв.м.</b>	<b>2 100</b>
<b>Показ техники в работе.</b> Необорудованная открытая площадь <b>30x50 кв.м. (1500 кв.м.)</b>	1 500 кв.м.	<b>60 000</b>
<b>Наценка на площадь с улучшенной обзорностью в Павильоне (тент)</b>		<b>%</b>
<b>Тип А:</b> открытый с одной стороны		<b>0</b>
<b>Тип В:</b> угловой, открытый с двух сторон		<b>10</b>
<b>Тип С:</b> угловой, открытый с трех сторон		<b>15</b>
<b>Тип D:</b> отдельно стоящий, доступ с четырех сторон		<b>20</b>
<b>Тип Е:</b> высота стенда более 3 м, за каждые 0,5 м превышения высоты		<b>5</b>
<b>Тип F:</b> двухэтажный		<b>25</b>
<b>ОБУСТРОЙСТВО НЕОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ В ПАВИЛЬОНЕ (ТЕНТ)</b>		
Заказ стандартного обустройства стенда, дополнительного оборудования и услуг, художественного оформления стенда, застройки осуществляет <b>ТЕХНИЧЕСКИЙ ДЕПАРТАМЕНТ ОРГАНИЗАТОРА.</b> <b>Данная услуга оплачивается дополнительно и не входит в стоимость аренды необорудованной площади.</b> <b>Специалист:</b> Анохин Станислав, тел: (843) 212-21-11-(129), 8-926-996-46-27; e-mail: <a href="mailto:techdepkzn@gmail.com">techdepkzn@gmail.com</a> Генеральным застройщиком является ОАО «Казанская ярмарка». При строительстве стенда силами ЭКСПОНЕНТА или организацией-застройщиком необходимо заключить с ОРГАНИЗАТОРОМ договор на аккредитацию.		
Заказ эксклюзивной застройки. <b>Менеджер:</b> Ильнур Сафиулин, тел: (843) 202-29-94, доб. 131, 8-950-325-25-93 <b>E-mail:</b> <a href="mailto:kzn.expo@yandex.ru">kzn.expo@yandex.ru</a>		
<b>ВВОЗ ЭКСПОНАТОВ И ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДОВ</b>	<b>ДЕМОНТАЖ ЭКСПОЗИЦИИ</b>	
<p><b>29.06 - 01.07.2019 г. с 8:30 до 18:00</b> Условия и время ввоза крупногабаритных экспонатов, проведение строительно-монтажных работ необходимо согласовывать с Организатором не позднее, чем за 30 дней до начала монтажа. <b>Процедура заезда / выезда на выставку.</b> ЭКСПОНЕНТ оформляет письмо, в котором указывает перечень экспонатов, оборудования и рекламных материалов, представленных на выставке. Письмо необходимо подготовить в 3-х экземплярах на бланке организации, заверенное печатью.</p> <p>При заезде участник подписывает 3 экз. письма в Оргкомитете.</p>	<p>При выезде ЭКСПОНЕНТ подходит в Оргкомитет, где ОРГАНИЗАТОР ставит отметку (штамп «Вывоз разрешен»). Этот экземпляр участник отдает охране при выезде. Охрана проверяет соответствие вывозимого груза, заявленному в письме, и разрешает выезд с территории МВЦ.</p> <p>Демонтаж экспозиции и вывоз экспонатов осуществляется: <b>04.07.2019 г. с 15:00 до 18:00, 05.07.2019г. с 8:30 до 18:00.</b></p> <p>В случае, если Экспонент не имеет возможность вывезти все экспонаты в установленный срок, он может передать их на ответственное хранение Организатору по отдельному договору.</p>	
<b>ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ПРИ РЕГИСТРАЦИИ:</b>		
Экспоненту необходимо зарегистрироваться в день заезда иметь при себе:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оригинал договора 2экз.,</li> <li>2. Заявку 2 экз.,</li> <li>3. Письмо Ввоз-Вывоз 3 экз</li> <li>4. Доверенность.</li> </ol> <p>Оригинал или копию (заверенную печатью) платежного поручения с отметкой банка об оплате стоимости участия</p>		

